



Zmluva o zabezpečení benefičných poukážok DOXX Plus

číslo: 12cpK

uzavretá v zmysle § 269 zák. č. 513/1991 Obchodného zákonníka v platnom znení medzi týmito zmluvnými stranami:

DOXX - Stravné lístky, spol. s r.o.,
 Kálov 356, 010 01 Žilina
 Zastúpená: Ing. Eva Šmehylová, konateľka spoločnosti
 Osoba splnomocnená konateľom k podpisu:
 IČO: 36391 000
 DIČ: 2020104449, IČ DPH: SK2020104449
 Register: Okresný súd Žilina, oddiel Sro, vložka číslo:
 12115/L
 Peňažné ústavy: SLSP, a.s., č. ú.: 423613757/0900, Prima
 banka Slovensko, a.s., č. ú.: 0300816001/5600,
 ČSOB, a.s., č. ú.: 4007897621/7500, VÚB, a.s., č. ú.:
 1408321355/0200, OTP, a.s., č. ú.: 4335086/5200
 Tel.: 041/500 52 78, 0850 166 556, fax: 041/564 37 21,
 e-mail: infoservis@doxx.sk
Ďalej len dodávateľ

Názov spoločnosti : Škola pre mimoriadne nadané
 detí a gymnázium

Adresa : Teplická 7, Bratislava 831 02

Zastúpená: PhDr. Jolana Lazníbatová PhD., funkcia :
 riaditeľka

IČO: 31787088

DIČ: 2021380911, IČ DPH:

Register:

Peňažný ústav: OTP banka

Číslo účtu: 8240092/5200

Tel.: 0911 707 807, fax:

e-mail: ladislav.mako2@gmail.com

Ďalej len klient

Adresa dodania a osoby splnomocnenej klientom k preberaniu benefičných poukážok:

Adresa dodania: Teplická 7, Bratislava 831 02

Meno: Mgr. Ladislav Makó, doklad totožnosti: OP č.: EC421780

Kontakt pre objednávanie benefičných poukážok:

Centrálna distribúcia, Kálov 356, 010 01 Žilina

Tel.: 041/ 500 52 78, 0850 166 556, fax: 041/ 564 37 21, e-mail: infoservis@doxx.sk, migala@doxx.sk

Dodanie benefičných poukážok:

Dodat' na adresu klienta: poštou kuriérom dobierka poštou dobierka kuriérom

Personalizácia (obálkovanie) benefičných poukážok:

Personalizácia: áno nie

Spôsob zasielania predfaktúr/faktúr:

Papierová forma

Elektronická forma predfaktúry/faktúry (ďalej len „EF“)

E-mail pre zasielanie EF:

I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je sa záväzok dodávateľa dodať klientovi benefičné poukážky „DOXX Plus“ (ďalej len „benefičné poukážky“), ktoré sú určené pre zamestnancov klienta na regeneráciu pracovných síl ako i na realizáciu sociálnej politiky klienta a to v súlade so zákonom NR SR č. 152/1994 Z .z. o sociálnom fonde v platnom znení.

II. Vymedzenie pojmov

1. Benefičné poukážky sú účelovo viazané ceniny a sú určené na:

- regeneráciu síl zamestnancov klienta v zariadeniach so športovým zameraním,
- kultúrne vyžitie zamestnancov klienta v zariadeniach s kultúrnym zameraním,
- úhradu dovolenkových poukazov v cestovných kanceláriách,
- výber tovaru ako daru pre životné resp. pracovné jubileá zamestnancov klienta a iné, v hodnote

benefičných poukážok v zariadeniach prevádzkovateľa.

2. Platnosť benefičných poukážok je 2 roky, skončenie platnosti je vyznačená na zadnej strane každej poukážky.

III. Spôsob využitia benefičných poukážok

- Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť využitie benefičných poukážok v zariadeniach, s ktorými má uzatvorenú zmluvu. Na základe tejto zmluvy sú zmluvné zariadenia povinné poskytnúť plnenie v súlade s ods. 1., článku 2. tejto zmluvy.
- Dodávateľ zodpovedá za to, že poskytnuté plnenie v zmluvných zariadeniach, sa bude rovnať minimálne nominálnej hodnote benefičnej poukážky. Rozdiel medzi nominálnou hodnotou benefičnej poukážky a hodnotou poskytnutého plnenia doplatia zamestnanci klienta v týchto zariadeniach v hotovosti.
- Zamestnanci klienta nie sú oprávnení požadovať plnenie predmetu tejto zmluvy v hodnote nižšej ako predstavuje nominálna hodnota benefičnej poukážky a vydanie v hotovosti.

IV. Cenové a platobné dojednania

1. Klient si benefičné poukážky môže prevziať osobne spolu s daňovým dokladom, alebo zakúpiť v hotovosti len v sídle dodávateľa, alebo mu budú doručené na uvedenú adresu doručenia.
2. Klient objednáva benefičné poukážky u dodávateľa osobne, e-mailom, sms, cez webovú stránku, faxom alebo telefonicky a to na dohodnutom mieste objednávaní. Prijatá objednávka je pre obidve zmluvné strany záväzná.
3. Pri platbe bankovým prevodom klient na základe objednávky obdrží doklad na zaplatenie – predfaktúru. Cenu, ktorú zmluvné strany dohodli, klient uhradí prostredníctvom svojho finančného ústavu na účet dodávateľa.
4. Úhrada bankovým prevodom je zrealizovaná až po pripísaní predmetnej sumy na účet dodávateľa.
5. V prípade, že benefičné poukážky budú klientovi doručené na uvedenú adresu doručenia poštou, kuriérom, alebo iným spôsobom, klient uhradí poštovné a poisťné v zmysle aktuálneho cenníka poštovného a poisťného, ktorý je v súlade so Všeobecnými obchodnými podmienkami dodávateľa (ďalej len „VOP“).
6. Medzi zmluvnými stranami bol dohodnutý manipulačný poplatok a odmena (provízia) vo výške 0 %, pričom minimálna výška odmeny a manipulačný poplatok sú stanovené v aktuálnom cenníku za služby dodania produktov, ktorý je v súlade s VOP.
7. Odmena dodávateľa sa stanovuje z celkového finančného objemu nakupovaných a fakturovaných benefičných poukážok. Manipulačný poplatok a odmena podliehajú príslušnej DPH v súlade s platnými daňovými predpismi.

V. Povinnosti zmluvných strán

1. Klient sa zaväzuje:
 - a) Informovať svojich zamestnancov o možnostiach použitia benefičných poukážok v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a v nadväznosti na platné právne predpisy.
 - b) Oboznámiť zamestnancov so zoznamom zmluvných zariadení, ktorý mu bol poskytnutý dodávateľom, ako i s prípadnými zmenami.

- a) K súhlasu dodávateľovi s ďalším spracovaním osobných údajov pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle Zákona 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.
2. Dodávateľ sa zaväzuje:
 - a) Zabezpečiť riadne a nezameniteľné označenie zmluvných zariadení samolepiacimi etiketami so svojim logom.
 - b) Poskytovať aktuálne informácie klientovi o zmenách v Zákone o sociálnom fonde.
 - c) Odovzdať daňový doklad pri, resp. po úhrade ceny benefičných poukážok o jej zaplatení pre účely účtovníctva.
 - d) Na požiadanie klienta poskytnúť aktualizovaný „Zoznam zmluvných zariadení“, ktoré poskytujú plnenie v súlade s ods. 1., článku I. tejto zmluvy.
 - e) K ďalšiemu spracovaniu osobných údajov klienta pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle Zákona 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.
 3. Všetky zmeny v osobných údajoch zmluvných strán, ako i zmeny týkajúce sa predmetu zmluvy sú účastníci tohto zmluvného vzťahu povinní druhej strane bezodkladne písomne ohlásiť

VI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú s účinnosťou odo dňa jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
2. Jej ustanovenia je možné zmeniť, resp. doplniť, len písomne formou dodatku na základe predchádzajúcej dohody.
3. Zmluvné strany môžu platnosť tejto zmluvy vypovedať kedykoľvek písomnou formou. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhému účastníkovi.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú VOP dodávateľa, ktoré sú záväzné pre obidve zmluvné strany.
5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanovenia tejto zmluvy sú obojstranne formulované jasne a zrozumiteľne, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

V Bratislave dňa 23.11.2012

V Bratislave dňa 23.11.2012 /

.....
klient

.....
dodávateľ

Prílohy zmluvy:

- VOP
- Aktuálny cenník za služby dodania produktov
- Cenník poštovného a poisťného